

<使用許可申請書 記入例>

別記第1号様式(第5条関係)

熊本産業展示場使用許可申請書

年 月 日

指定管理者 熊本産業文化振興株式会社
代表取締役 入杉 三久 様

申請者 住所 (法人にあっては主たる事務所の所在地)
氏名 (法人にあっては名称及び代表者の役職・氏名)
印

グランメッセ熊本利用規程を遵守することを誓約し、かつ新型コロナウイルス感染状況に際し、利用制限の対象となる可能性があることを了承の上、熊本産業展示場を使用したいので次のとおり申請します。

使用の目的	使用施設等	使用期間	使用区分※
		年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで	
展示ホール	準備	年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで	①全 面 ②3/4 ③2/4 ④1/4 希望ゾーン ()
	開催	年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで	
	撤去	年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで	
コンベンション ホール (多目的ホール)	準備	年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで	①全 面 ②3/5 ③2/5
	開催	年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで	
	撤去	年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで	
大会議室		年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで	①全 面 ②2/3 ③1/3
中会議室		年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで	
屋外展示場		年 月 日 時 分から 年 月 日 時 分まで	m ²
入場予定人員	実数: 人 延べ 人		
入場料金徴収の有無	有 (最高入場料金 円) ・ 無		
入場制限の有無	有 ・ 無		
使用付帯設備	1 冷暖房設備 (① 展示ホール ・ ② 多目的ホール) 2 展示ホールの可動席 (① 全席 ・ ② 770 席) 3 電気設備 4 水道設備 5 ガス設備 6 その他 ()		
使用責任者	連絡先: 〒 _____ 電話: _____ 氏名: _____ FAX: _____		

備考: ※については、該当数字に○をつけること。また、屋外展示場の使用区分については、使用面積を記入すること。

申請日をご記入ください。

申請者をご記入ください。この名称で請求書や使用許可証を発行いたします。法人(組織)での申請の場合は、その法人(組織)を代表できる方の役職・氏名をご記載の上、押印をしてください。

展示会・講演会等、私用の目的をご記入ください。

使用される日時をご記入ください。記載される時間は、9時00分、13時00分、17時00分といった基本貸出時間、または8時00分、18時00分、19時00分といった1時間単位の延長時間をご記入ください。

書類や連絡等の窓口になられる方の住所・部署・氏名・連絡先をご記入ください。

必要な項目をご記入ください。

※仮予約から10日以内に、使用許可申請書のご提出をお願いいたします。
※押印の後、原本をご郵送またはご持参ください。
※エクセルで入力された場合はPC環境により文字が隠れることがあります。適宜修正をお願いいたします。